

Austritt aus der GEMINI 1e-Sammelstiftung

Benötigte Angaben zur Überweisung der Austrittsleistung

Ihr Arbeitgeber informierte uns über Ihren Austritt aus der Personalvorsorge. Bitte lesen Sie das beigelegte Formular aufmerksam durch und ergänzen Sie die Fragen mit den korrekten Angaben und Ihrer Unterschrift.

Bitte beachten Sie, dass Sie weiterhin alle Anlagerisiken tragen, bis die Stiftung das Vorsorgeguthaben desinvestieren und gemäss Ihren Angaben übertragen kann.

Gerne erwarten wir Ihren Bescheid innert **30 Tagen nach Briefdatum**. Nachrichtenlose Austrittsleistungen werden wir ohne weitere Meldung spätestens nach 24 Monaten an die Stiftung Auffangeinrichtung BVG, Freizügigkeitskonten, 8036 Zürich überweisen.

Wir danken Ihnen für Ihre prompte Rückmeldung.

Freundliche Grüsse

GEMINI 1e-Sammelstiftung

Angaben zur Überweisung der Austrittsleistung

Name und Vorname

Adresse

PLZ und Ort

AHV-Nummer

Geburtsdatum

Geschlecht

Zivilstand

Bisherige
Arbeitgeberfirma

Die Überweisung der Austrittsleistung an die Vorsorgeeinrichtung des neuen Arbeitgebers ist gemäss Art. 3 Abs. 1 des Freizügigkeitsgesetzes zwingend vorgeschrieben. Werden Sie nicht bei einer anderen Pensionskasse versichert, muss Ihre Austrittsleistung entweder auf ein Freizügigkeitskonto bei einer Bank oder auf eine Freizügigkeitspolice bei einer Versicherungsgesellschaft überwiesen werden. Unter gewissen Bedingungen ist auch eine Barauszahlung möglich.

1 Überweisung an meine neue Vorsorgeeinrichtung (Arbeitgeberwechsel)

Neue Pensionskasse

Adresse

PLZ und Ort

Bank-/Postverbindung

IBAN-Nummer

Weitere Angaben
(Vertrag etc.)

2 Überweisung auf ein Freizügigkeitskonto (Arbeitsunterbruch)

- Ich habe ein neues Freizügigkeitskonto eröffnet. In der Beilage erhalten Sie eine Kopie des Antrags zur Kontoeröffnung.
- Bitte überweisen Sie meine Austrittsleistung an die Freizügigkeitsstiftung der UBS AG, 4002 Basel. Diese wird mich direkt über die Eröffnung des Freizügigkeitskontos informieren.
- Ich habe bereits ein Freizügigkeitskonto. In der Beilage erhalten Sie die notwendigen Angaben, damit die Überweisung vorgenommen werden kann.
- Ich habe eine Freizügigkeitspolice bei einer Versicherungsgesellschaft errichtet. In der Beilage erhalten Sie die notwendigen Angaben, damit die Überweisung vorgenommen werden kann.

3 Noch ungewisse Situation

- Ich wünsche, dass das Vorsorgeguthaben vorerst in der GEMINI 1e-Sammelstiftung verbleibt. Mit meiner Unterschrift bestätige ich, alle Anlagerisiken in der bestehenden Anlagestrategie selber zu tragen. Ohne weitere Instruktionen wird die 1e-Sammelstiftung mein Vorsorgeguthaben spätestens nach 24 Monaten desinvestieren und an die Stiftung Auffangeinrichtung BVG, Administration Freizügigkeitskonten, 8036 Zürich überweisen.

4 Barauszahlung (ist nur bei Vorliegen einer der folgenden Gründe möglich)

- Meine Austrittsleistung ist kleiner als der persönliche Jahresbeitrag.
- Ich nehme im Inland eine selbstständige Erwerbstätigkeit im Haupterwerb auf und bin der obligatorischen beruflichen Vorsorge nicht mehr unterstellt. Sie erhalten beiliegend eine aktuelle Bestätigung der AHV-Ausgleichskasse, dass ich als selbstständig erwerbstätige Person im Haupterwerb erfasst bin.
- Definitive Ausreise aus der Schweiz
Ich arbeite und lebe nicht mehr in der Schweiz oder in Liechtenstein und unterstehe nicht mehr dem schweizerischen Vorsorgerecht. Die Abmeldebestätigung meiner Wohnsitzgemeinde liegt bei. Bitte ergänzen Sie die Angaben unter den Ziffern 4.1 – 4.3.

4.1 Konto für die Barauszahlung

Name der Bank

Adresse der Bank

IBAN-Nummer

SWIFT / BIC
(Auslandzahlungen)

4.2 Wohnsitzadresse im Ausland

4.3. Unterschriften

Ich erkläre, die Ausführungen gelesen und das Formular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben.

Ort / Datum

Unterschrift

Ort / Datum

Unterschrift des Ehegatten / eingetragenen Partners

Bei Barauszahlung ab CHF 10'000.00 benötigen wir in jedem Fall von **verheirateten oder in eingetragener Partnerschaft lebenden Personen** die beglaubigte Zustimmung des Ehegatten oder Partners. Die Beglaubigung ist auf diesem Formular vorzunehmen und kann bei der Wohnsitzgemeinde, einer anderen Gemeinde oder beim Personaldienst eingeholt werden.
Von **allen anderen Personen** benötigen wir einen aktuellen Personenstandsausweis.

Ort / Datum

Unterschrift der beglaubigenden Person

Vorgelegtes Ausweispapier
